

СОГЛАСОВАНО:

Распоряжением

Министерства имущественных и
земельных отношений

Карачаево-Черкесской Республики

Министр  Е.С. Поляков

« 17 » 08 2017 г. №



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом

Министерства здравоохранения

Карачаево-Черкесской Республики

Министр  К.А. Шаманов

« 17 » 08 2017 г. № 60-0



УСТАВ

Республиканского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Ногайская центральная районная поликлиника»

Черкесск

2017

1. Общие положения

1.1. Республиканское государственное бюджетное учреждение, именуемое в дальнейшем «Учреждение» создано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», законом Карачаево-Черкесской Республики от 22.07.2005 №71-РЗ «Об управлении государственной собственностью Карачаево-Черкесской Республики», Законом Карачаево-Черкесской Республики от 01.06.2016 №24-ФЗ «Об отдельных вопросах в сфере охраны здоровья граждан в Карачаево-Черкесской Республике», постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 02.09.2011 №290 «О создании бюджетных учреждений Карачаево-Черкесской Республики» и постановлением Главы Ногайского муниципального района от 25.01.2010 № 8.

1.2. Наименование Учреждения:

- полное – республиканское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ногайская центральная районная поликлиника».
- сокращенное – РГБУЗ «НЦРП».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), и направляет ее на уставные цели.

1.4. Организационно-правовая форма: учреждение.

1.5. Тип учреждения: бюджетное.

1.6. Юридический и фактический адрес Учреждения: 369357, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский район, а. Эркен-Халк, ул. Мельничная, д.10.

Почтовый адрес: 369357, Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский район, а. Эркен-Халк, ул. Мельничная, д.10.

1.7. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

1.8. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Карачаево-Черкесская Республика.

Полномочия учредителя от имени Карачаево-Черкесской Республики осуществляет Министерство здравоохранения Карачаево-Черкесской Республики (далее - Учредитель).

Функции собственника имущества от имени Карачаево-Черкесской Республики осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики (далее - Собственник).

1.9. Учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с действующим законодательством.

1.10. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, печать со своим полным наименованием (в случаях, предусмотренных законодательством, - печать с изображением Государственного

герба Российской Федерации).

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.11. Учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.4. Учреждение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, иными указами и распоряжениями Главы Карачаево-Черкесской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Карачаево-Черкесской Республики, приказами Учредителя и распоряжениями Собственника, Уставом.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными Учредителем при его создании, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере здравоохранения.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является удовлетворение общественной потребности в бесплатном медицинском обслуживании граждан.

2.3. Целями деятельности Учреждения является:

2.3.1. создание высокоэффективного медицинского учреждения, основанного на использовании передовых медицинских, экономических и организационно-правовых технологий, обеспечивающих наиболее полное удовлетворение потребностей населения в высококвалифицированной и специализированной бесплатной медицинской помощи;

2.3.2. обеспечение заинтересованности коллектива Учреждения в повышении качественных показателей и рентабельности работы;

2.3.3. расширение номенклатуры услуг, предоставление дополнительных условий для профессионального роста персонала.

2.4. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Основные виды деятельности:

2.4.1.1. Медицинская:

- первичная (доврачебная) медико-санитарная помощь;

- скорая медицинская помощь;

- диагностика;

- амбулаторно-поликлиническая медицинская помощь взрослому и детскому

населению;

- реабилитация больных, в том числе прошедших лечение в Учреждении;
- оказание медико-социальных и медико-психологических услуг;
- работы и услуги по профилактической медицине;
- деятельность по оказанию физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг;
- общая врачебная практика;
- профилактика заболеваний;
- гигиеническое образование и воспитание, пропаганда здорового образа жизни населения;
- экспертиза (контроль) качества медицинской помощи;
- медицинское (наркологическое) освидетельствование;
- предварительные и периодические медицинские осмотры.

2.4.1.2. фармацевтическая,

в том числе:

- деятельность, связанная с оборотом наркотических наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в Список II в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах» от 08.01.98 №3-ФЗ

- деятельность, связанная с оборотом психотропных веществ, внесенных в Список III в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах» от 08.01.98 №3-ФЗ

2.4.1.3. социальная защита работников.

2.4.1.4. сопровождение больного медицинской бригадой.

2.4.1.5. противоэпидемические мероприятия.

2.4.1.6. деятельность, связанная с источниками ионизирующего излучения (генерирующими).

2.4.1.7. проведение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне.

2.5. Учреждение вправе осуществлять, иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с Уставом, в том числе оказывать платные медицинские услуги в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность, сертификатом на медицинскую деятельность и специальным разрешением на медицинскую деятельность Учредителя, «Положением об оказании платных медицинских услуг» и перечнем, утвержденным руководителем Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.8. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и

прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Перечень этих видов деятельности определяется действующим законодательством.

2.9. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3. ФИНАНСЫ И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Государственные задания для учреждения устанавливает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Карачаево-Черкесской Республики, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Карачаево-Черкесской Республики.

3.3. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного собственником за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

3.4. Учреждение вправе дополнительно использовать средства, полученные из иных предусмотренных законодательством Российской Федерации источников, в том числе:

- средства, получаемые от оказания платных медицинских услуг;
- средства от осуществления приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики;
- средства, поступающие от сдачи в аренду имущества, закрепленного за Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.5. Имущество Учреждения находится в республиканской собственности и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

3.6. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

3.7. Учреждение не вправе без согласия Собственника распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением, либо имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества. Остальным закрепленным за ним имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

3.8. Учреждение в установленном порядке представляет Собственнику сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве оперативного управления, включая имущество, приобретенное за счет бюджетных и внебюджетных средств.

3.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет средств от приносящей

доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества закрепленного за Учреждением Собственником имущества, или приобретенного за счет средств выделенных Учредителем Учреждению, а также недвижимого имущества.

Собственник не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

3.10. В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Собственником или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.11. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом объема выделенных средств. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

3.12. Собственник вправе осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

4. СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАХ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1 Учреждение вправе создавать филиалы, представительства, структурные подразделения по согласованию с Учредителем.

4.2 Учреждение имеет обособленные структурные подразделения:

Врачебная амбулатория п. Эркен-Шахар с дневным стационаром,
369341 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
п. Эркен-Шахар, ул. Советов, 7

Врачебная амбулатория а. Эркен-Юрт с дневным стационаром
369344 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
а. Эркен-Юрт, ул. К.Мижевой, 8А

Врачебная амбулатория а. Икон-Халк
369343 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
а. Икон-Халк, ул. А.Найманова, 10

Пункт «Скорой помощи»
369357 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
а. Эркен-Халк, ул. Мельничная, 10

Фельдшерско-акушерские пункты:

ФАП а. Адиль-Халк
369358 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
а. Адиль-Халк, ул. Х.Кумукова, 11

ФАП а. Кызыл-Тогай
369343 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
а. Кызыл-Тогай, ул. Мира, 33

ФАП х. Евсеевский

369344 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
х. Евсеевский, ул. Гагарина, 22Б

Дневной стационар а. Эркен-Халк

369357 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
А. Эркен-Халк, ул. Ахлова, 66в

Медицинский пункт КЧР ГБПОО «Аграрно-технологический колледж»

369340 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
п. Эркен-Шахар, ул. Некрасова, 20

Медицинский пункт МКОУ «СОШ А. Икон-Халк»,

369343 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
а. Икон-Халк, ул. Найманова, 16

Медицинский пункт МКОУ «СОШ п. Эркен-Шахар»,

369341 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
п. Эркен-Шахар, ул. К.Мижевой, 15

Медицинский пункт МКОУ «СОШ а. Адиль-Халк»

369358 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
а. Адиль-Халк, ул. Джелябиева, 76

Медицинский пункт МКОУ «СОШ а. Эркен-Халк»

369357 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
а. Эркен-Халк, ул. Санглибаева, 38

Медицинский пункт МКОУ «СОШ а. Эркен-Юрт»

369344 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
а. Эркен-Юрт, ул. Ленина, 92

Медицинский пункт МКДОУ «Солнышко»

369341 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
п. Эркен-Шахар, ул. Мира, 17/3

Медицинский пункт МКДОУ «Купелек»

369357 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
а. Эркен-Халк, ул. Ахлова, 164

Медицинский пункт МКДОУ «Сауле»

369344 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
а. Эркен-Юрт, ул. К.Мижевой, 14

Медицинский пункт МКДОУ «Ромашка»

369340 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
п. Эркен-Шахар, пер. Горького, 4

Медицинский пункт МКДОУ «Радуга»

369343 Карачаево-Черкесская Республика, Ногайский муниципальный район,
а. Икон-Халк, ул. Карла Маркса, 13

6.2.1. Филиалы, представительства, структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность от имени Учреждения.

Ответственность за деятельность филиалов, представительств, структурных подразделений несет Учреждение.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

4.2. Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет Главный врач, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем на основании действующего законодательства. Назначение на должность Главного врача осуществляется по результатам проведенного в соответствии действующим законодательством конкурса.

Трудовые отношения Главного врача регулируются трудовым законодательством и трудовым договором, заключенным между ним и Учредителем.

Главный врач подотчетен Учредителю, осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, распоряжениями, приказами Учредителя, настоящим Уставом и несет ответственность за выполнение функций, отнесенных к его компетенции.

4.3. Главный врач Учреждения:

- определяет структуру Учреждения и утверждает штатное расписание;
- издает в пределах своей компетенции локальные нормативные акты, приказы, распоряжения, утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, положения о структурных подразделениях Учреждения, а также должностные инструкции, обязательные для всех работников Учреждения;
- заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с заместителем главного врача, главным бухгалтером по согласованию с Учредителем;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- руководит хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения в соответствии с настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики;
- решает вопросы финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах своей компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики и настоящим Уставом;
- утверждает сметы доходов и расходов Учреждения;
- открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики;
- выдает доверенности, заключает договоры, государственные контракты;
- осуществляет иную деятельность от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Карачаево-Черкесской Республики и настоящим Уставом.

Главный врач Учреждения несет ответственность за:

- невыполнение функций отнесенных к его компетенции;
- нецелевое использование средств республиканского бюджета, в части, касающейся деятельности Учреждения;

- сохранность, рациональное использование имущества, закрепленное на праве оперативного управления за Учреждением.

4.4. Совмещение должности Главного врача Учреждения с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно педагогического руководства) внутри или вне Учреждения не разрешается.

4.5. Главный врач обязан обеспечивать повышение квалификации работников в установленном порядке.

4.6. Создание и деятельность в Учреждении организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается.

6. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

5.1. Учредитель в области управления Учреждением:

5.1.1. Направляет в Правительство Карачаево-Черкесской Республики представление о создании, реорганизации, ликвидации Учреждения.

5.1.2. Утверждает Устав Учреждения и вносит в него изменения, согласовывая с Собственником.

5.1.3. Назначает на должность и освобождает от должности руководителя Учреждения, а также заключает, изменяет и прекращает с ним трудовой договор.

5.1.4. При заключении трудового договора с руководителем Учреждения предусматривает в нем условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем;

5.1.5. Формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с настоящим Уставом Учреждения основными видами его деятельности;

5.1.6. Утверждает перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества;

5.1.7. Предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 12 статьи 92 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

5.1.8. Принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

5.1.9. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством

Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания;

5.1.10. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Карачаево-Черкесской Республики,

в соответствии с общими требованиями, установленными исполнительным органом государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющим государственный финансовый контроль;

5.1.11. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

5.1.12. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными исполнительным органом государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющим государственный финансовый контроль;

5.1.13. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе Учредителя, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.1.14. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Карачаево-Черкесской Республики;

5.1.15. Вносит Собственнику предложения об изъятии из оперативного управления Учреждения особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

5.1.16. Проводит аттестацию Главного врача Учреждения;

5.1.17. Правительство Карачаево-Черкесской Республики, утверждает порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения.

5.1.18. Осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Карачаево-Черкесской Республики и иными нормативными правовыми актами Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

5.2. Решения по вопросам, совершения Учреждением крупных сделок, предусматривающих распоряжение имуществом, за исключением денежных средств, внесения Учреждением имущества (за исключением денежных средств, особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества) в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника, передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника имущества, за исключением денежных средств, особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества принимаются Учредителем по согласованию с Собственником, осуществляющим функции в области приватизации и полномочия собственника, в том, числе права акционера, в сфере управления государственным имуществом Карачаево-Черкесской Республики.

Учредитель, уведомляет Собственника о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия.

5.3. Собственник помимо полномочий по согласованию Учредителем, проектов решений по отдельным вопросам осуществляет следующие полномочия по управлению Учреждением:

5.3.1. Закрепляет находящееся в государственной собственности Карачаево-Черкесской Республики имущество в оперативное управление за бюджетным

Учреждением и производит правомерное изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, и закрепленного за бюджетным учреждением.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики.

7.2. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению Правительства Карачаево-Черкесской Республики;
- по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной органом, принявшим решение о ликвидации.

7.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия выявляет его дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, производит публикацию в официальном печатном издании о предстоящей ликвидации, составляет ликвидационный баланс и представляет его органу, принявшему решение о ликвидации.

7.5. При реорганизации Учреждения все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в органы государственного архива.

7.6. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Прошито, пронумеровано на 11 (одиннадцать)

листах

Баисов Х.Б-Г.

Главный врач

0-4-РК

